



ଜିଲ୍ଲା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଯାଜପୁର

ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ବିଭାଗ

ମିଶନ
ଶକ୍ତି

ଚିଠି ନଂ...୧୨୪

ତା.୧୮/୩/୨୦ ରିଖ

ସାଧାରଣ ବଣ୍ଟନ ବ୍ୟବସ୍ଥାରେ ସୁଲଭ ମୂଲ୍ୟରେ ଖୁଚୁରା ବ୍ୟବସାୟ ନିମିତ୍ତ ଆଗ୍ରହୀ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ ଏବଂ ମହାସଂଘ ତରଫରୁ ଆବେଦନର ବିଜ୍ଞାପନ

ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କର ସାଧାରଣ ବଣ୍ଟନ ବ୍ୟବସ୍ଥାରେ ସୁଲଭ ମୂଲ୍ୟ ଦୋକାନ ଖୋଲିବା ନିମିତ୍ତ ଆଗ୍ରହୀ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ ଏବଂ ମହାସଂଘ ମାନଙ୍କ ଠାରୁ ୭ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ , ଯାହା କି ତା୧୮/୦୩/୨୦୨୦ରିଖ ଠାରୁ ୦୨୪/୦୩/୨୦୨୦ରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ପ୍ରକାରରେ ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତର ଏବଂ ବ୍ଲକ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତର ତରଫରୁ ଆବେଦନ ପାତ୍ର ଗ୍ରହଣ କରାଯାଉଅଛି । ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ ଏବଂ ମହାସଂଘ ଯେଉଁ ପଞ୍ଚାୟତ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବେ ସେ ସେହି ପଞ୍ଚାୟତର ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

ନିମ୍ନଲିଖିତ ନିୟମ ଏବଂ ପରିମାପ ଅନୁଯାୟୀ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘକୁ ମନୋନୟନ କରାଯିବ ।

- ୧- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ଗଠନ ଦୁଇ ବର୍ଷ ବା ତା ଠାରୁ ଅଧିକ ହୋଇଥିବ ।
- ୨- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘଟି ଯେଉଁ ଗ୍ରାମ ବା ପଞ୍ଚାୟତ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଥିବା ସେ ସେହି ପଞ୍ଚାୟତର ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- ୩- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ବ୍ୟାଙ୍କ ଜମା ଖାତା ସୂଚାରୁ ରୂପେ ପରିଚାଳନା ହେଉଥିବା ସହ ନିୟମିତ ବୈଠକ, ସଭାମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସଞ୍ଚୟ ଏବଂ ରଣର ଆଦାନ/ପ୍ରଦାନ ମଧ୍ୟ ହେଉଥିବ ।
- ୪- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ସମସ୍ତ ଖାତାପତ୍ର ଯଥା ବୈଠକ ଖାତା , କ୍ୟାସ ଖାତା ,ରଣ ଆଦାନ/ପ୍ରଦାନ ଖାତା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଖାତା ନିୟମିତ ଭାବେ ପରିଚାଳନା ହେଉଥିବ ।
- ୫- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘଟି ମିଶନ ଶକ୍ତିର ଦୁଇ ବା ତୋତଧିକ ଏକାଡିମ୍ବୁଖତା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମରେ ସଂଲଗ୍ନ ନଥିବ ।

ଉପରୋକ୍ତ ମାନଦଣ୍ଡ ପୂରଣ କରୁଥିବା ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘ ଗ୍ରେଡ଼େସନରେ ରଖିଥିବା ମୂଲ୍ୟ ଅନୁଯାୟୀ ମନୋନୟନ କମିଟି ଦ୍ୱାରା ସାଧାରଣ ବଣ୍ଟନ ବ୍ୟବସ୍ଥାରେ ସୁଲଭ ମୂଲ୍ୟରେ ଖୁଚୁରା ବ୍ୟବସାୟ ନିମିତ୍ତ ଚୟନ କରାଯିବ ।

ବି.ଏସ୍
ମା ୩/୨୦
ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ଅଧିକାରୀ
ଯାଜପୁର

ଏହାର ଏକ ନକଲ ସମସ୍ତ ବ୍ଲକ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଅଧିକାରୀଙ୍କୁ ସୂଚନା ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ପଦକ୍ଷେପ ନିମିତ୍ତ ଅନୁଦେଶ ଦିଆଗଲା ।

ବି.ଏସ୍
ମା ୩/୨୦
ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ଅଧିକାରୀ
ଯାଜପୁର

ଆବେଦନ ପତ୍ର

୧- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ନାମ :-

୨- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ଠିକଣା : ଗ୍ରାମର ନାମ-.....,ପୋ:-.....

ପଞ୍ଚାୟତ-.....ବ୍ଲକ.....ଜିଲ୍ଲା

ପିନ କୋଡ୍.....ସମନ୍ୱିତ ଶିଶୁ ବିକାଶ କେନ୍ଦ୍ରର ନାମ.....

୩-ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘ ଗଠନର ତାରିଖ

୪-ବର୍ତ୍ତମାନ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ବିବରଣୀ.....

୫-ବ୍ୟାଙ୍କ ଜମା ଖାତାର ନଂ.....

୬- ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ଶାଖାର ନାମ , IFSC କୋଡ୍.....

୭- ଜମା ଖାତାରେ ଥିବା ଅର୍ଥ ରାଶି

(କ) ନିୟମିତ ସଞ୍ଚୟ(ହଁ/ନା).....

(ଖ) ସଞ୍ଚୟର ପରିମାଣ

(ଗ) ନିୟମିତ ବୈଠକ ଖାତାର ପରିଚାଳନା(ହଁ/ନା).....

(ଘ) ନିୟମିତ କ୍ୟାସ ଖାତାର ପରିଚାଳନା(ହଁ/ନା).....

୮-ଯୋଗାଯୋଗ ନଂ.....

ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ସଭାପତି/ସମ୍ପାଦିକାଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ
ତାରିଖ.....

ସ୍ୱୀକୃତିପତ୍ର

ସାଧାରଣ ଯୋଗାଣ ବ୍ୟବସ୍ଥାରେ ସୁଲଭ ମୂଲ୍ୟରେ ଖୁଚୁରା ବ୍ୟବସାୟ ନିମିତ୍ତ ଆଗ୍ରହୀ

ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ/ମହାସଂଘ, ଗ୍ରାମ....., ତରଫରୁ ଆବେଦନ ପତ୍ର ତା.....ରିଖରେ ଗ୍ରହଣ କରାଗଲା ।

କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ



ଜିଲ୍ଲା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଯାଜପୁର
ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ବିଭାଗ

ମିଶନ
ଶକ୍ତି

ଚିଠି ନଂ...୧୨୪

ତା.୧୮/୦୩/୨୦ ରିଖ

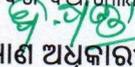
ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କର ସାଧାରଣ ବନ୍ଧନ ବ୍ୟବସ୍ଥାରେ ସୁଲଭ ମୂଲ୍ୟ ଦୋକାନ ଖୋଲିବା ନିମିତ୍ତ ତା ୧୮/୦୩/୨୦ ରିଖରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ବିଜ୍ଞାପନ ନଂ ୧୨୪ ରେ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘକୁ ମନୋନୟନ କରାଯିବା ନିମିତ୍ତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ପରିମାପ ସହ ଅନ୍ୟ ଏକ ପରିମାପ ମଧ୍ୟ ଯୋଗ କରାଗଲା ଯାହା କ୍ରମିକ ନଂ ୭ ରେ ଦିଆଗଲା ।

- ୧- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ଗଠନ ଦୁଇ ବର୍ଷ ବା ତା ଠାରୁ ଅଧିକ ହୋଇଥିବ ।
- ୨- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘଟି ଯେଉଁ ଗ୍ରାମ ବା ପଞ୍ଚାୟତ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଥିବା ସେ ସେହି ପଞ୍ଚାୟତର ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- ୩- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ବ୍ୟାଙ୍କ ଜମା ଖାତା ସୂଚାରୁ ରୂପେ ପରିଚାଳନା ହେଉଥିବା ସହ ନିୟମିତ ବୈଠକ, ସଭ୍ୟମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସଞ୍ଚୟ ଏବଂ ରଶ୍ମର ଆଦାନ/ପ୍ରଦାନ ମଧ୍ୟ ହେଉଥିବ ।
- ୪- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ସମସ୍ତ ଖାତାପତ୍ର ଯଥା ବୈଠକ ଖାତା , କ୍ୟାସ ଖାତା , ରଶ୍ମ ଆଦାନ/ପ୍ରଦାନ ଖାତା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଖାତା ନିୟମିତ ଭାବେ ପରିଚାଳନା ହେଉଥିବ ।
- ୫- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘଟି ମିଶନ ଶକ୍ତିର ଦୁଇ ବା ତୋତଧିକ ଏକାଢ଼ିମୁଖତା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମରେ ସମ୍ମିଳିତ ନଥିବ ।
- ୬- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ /ମହାସଂଘର ନିଜସ୍ୱ ବା ଭଡାରେ ଖାଦ୍ୟଶସ୍ୟ ରଖିବା ନିମିତ୍ତ ଗୋଦାମ ଘର , ବିଦ୍ୟୁତ ସଂଯୋଗ, କମ୍ପ୍ୟୁଟର /ଲାପଟପ, ପ୍ରିଣ୍ଟର , ଇନଭର୍ଟର ଏବଂ ଇଣ୍ଟରନେଟ ର ସୁବିଧା ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।


ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ଅଧିକାରୀ
ଯାଜପୁର

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା...୧୨୨ ତା. ୧୮/୦୩/୨୦ ରିଖ

ଏହାର ଏକ ନକଲ ସମସ୍ତ ବ୍ଲକ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଅଧିକାରୀଙ୍କୁ ସୂଚନା ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ପଦକ୍ଷେପ ନିମିତ୍ତ ଅନୁଦେଶ ଦିଆଗଲା


ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ଅଧିକାରୀ
ଯାଜପୁର